

Решение ученого совета

ИФМ РАН

от 27 мая 2016 г. протокол № 6



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке индивидуального учета результатов освоения аспирантами образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в архиве информации об этих результатах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок индивидуального учета результатов освоения аспирантами (обучающимися) образовательных программ в аспирантуре Института физики микроструктур РАН – филиала федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук» (далее – ИФМ РАН) и хранения в архиве ИФМ РАН информации об этих результатах.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19 ноября 2013 г. № 1259, Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 № 125-ФЗ.

1.3. Индивидуальный учет результатов освоения аспирантами образовательных программ в ИФМ РАН представляет собой единый непрерывный процесс оценки качества подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в течение всего периода обучения.

1.4. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям соответствующих образовательных программ.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ является систематической оценкой работы аспирантов в течение всего периода обучения, которая направлена на повышение качества приобретаемых компетенций, знаний, умений и навыков аспирантов.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИФМ РАН осуществляется путём текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.3. При индивидуальном учете к результатам освоения обучающимся программы аспирантуры относятся: результаты экзаменов, зачетов, собеседований, тестирований, контрольных работ, научные доклады и статьи, полученные грамоты, патенты, дипломы, отчеты о выполнении индивидуального плана и иные формы, информирующие о результативности деятельности обучающегося в аспирантуре.

2.4. Индивидуальный учет результатов освоения программы аспирантуры осуществляют преподаватели дисциплин в соответствии с рабочими программами дисциплин, а также научные руководители аспирантов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта.

2.5. Учёт результатов текущего контроля и промежуточной аттестации аспирантов осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИФМ РАН.

2.6. Учёт результатов итоговой аттестации аспирантов осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИФМ РАН.

3. Организация хранения информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися программ аспирантуры

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

3.2. К электронным носителям результатов освоения обучающимися образовательных программ относится электронное портфолио аспиранта, которое позволяет вести индивидуальный учет результатов промежуточной и итоговой аттестации для аспирантов.

3.3. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся:

- зачетно-экзаменационные ведомости;
- индивидуальные планы аспирантов;
- выписки из протоколов заседания научного отдела по проведению промежуточной аттестации аспирантов;
- листы промежуточной аттестации;
- протоколы заседания экзаменационной комиссии;
- отчеты о прохождении педагогической практики;
- отчеты о прохождении научно-исследовательской практики;
- отчеты о научно-исследовательской работе;

- протоколы государственной итоговой аттестации аспиранта.

3.4. Зачетно-экзаменационные ведомости и протоколы заседаний экзаменационных комиссий содержат результаты промежуточной аттестации аспирантов. В зачетно-экзаменационные ведомости выставляются результаты, полученные аспирантами по дисциплинам, практикам, итоговой государственной аттестации образовательной программы.

3.5. Ведомости оформляются преподавателями с указанием соответствующей оценки прописью и заверяются подписями преподавателя (членов комиссии, в случае комиссионной сдачи). В протоколах и листе промежуточной аттестации аспирантов учитываются результаты учебной и научно-исследовательской деятельности, запланированной индивидуальным планом аспиранта.

3.6. Результаты государственной итоговой аттестации аспирантов заносятся в протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии.

4. Хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ

4.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения программ аспирантуры (индивидуальный учебный план аспиранта ИФМ РАН; зачетно-экзаменационные ведомости аспирантов; отчеты о прохождении практик (научно-исследовательской и педагогической); протоколы о сдаче кандидатских экзаменов; личные дела аспирантов; протоколы работы аттестационных комиссий; протоколы работы Государственной экзаменационной комиссии) после завершения аспирантом обучения хранятся в архиве ИФМ РАН.

4.2. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел ИФМ РАН.

4.3. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ, хранятся до минования надобности.